



WALI KOTA PEKALONGAN
PROVINSI JAWA TENGAH

Yth. Pengguna Anggaran/
Kuasa Pengguna Anggaran
di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan

SURAT EDARAN
NOMOR 000.3.1/2085 TAHUN 2025
TENTANG
PELAKSANAAN PROSES PENGADAAN BARANG/JASA
PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN MELALUI *E-PURCHASING*

Menindaklanjuti surat Deputy Bidang Koordinasi dan Supervisi KPK RI Nomor B/2110/KSP.00/70-73/03/2025 tanggal 26 Maret 2025 tentang Penyampaian Pedoman Penilaian Indeks Pencegahan Korupsi Daerah Tahun 2025, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran dalam melaksanakan Pengadaan Barang/Jasa untuk memprioritaskan pemilihan penyedia melalui metode pemilihan *E-Purchasing*. Dalam hal Barang/Jasa yang dibutuhkan tidak tersedia dalam Katalog Elektronik maka dilakukan pemilihan selain *E-Purchasing*.
2. Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran menetapkan tim teknis *E-Purchasing* yang bertugas membantu Pejabat Pembuat Komitmen dalam menyusun perencanaan pengadaan, spesifikasi teknis/KAK, menyusun HPS, menyusun rancangan kontrak dan melakukan pengawasan/pengendalian pelaksanaan kontrak.
3. *E-Purchasing* Katalog dilakukan oleh pejabat sebagai berikut:
 - a) Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
PPK merupakan pihak yang melakukan *E-Purchasing* Katalog untuk nilai paling sedikit di atas Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).

b) Pejabat Pengadaan (PP)

PP merupakan pihak yang melakukan *E-Purchasing* Katalog untuk nilai paling banyak Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).

4. Persiapan *E-Purchasing* Katalog mengacu pada indikator tahap persiapan *E-Purchasing* sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan Lampiran II Surat Edaran ini. Seluruh tahapan dokumen persiapan *E-Purchasing* didokumentasikan oleh Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan.
5. Dalam pelaksanaan *E-Purchasing* harga satuan produk yang tercantum pada Katalog Elektronik bukan merupakan harga final. Harga tersebut merupakan satuan tertinggi yang dapat dilakukan pembelian oleh Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan, kecuali jika harga satuan produk tersebut berupa harga tetap (*fix price*). Oleh karena itu Pejabat Pembuat Komitmen /Pejabat Pengadaan wajib mengoptimalkan metode negosiasi dan/atau mini-kompetisi berdasarkan Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Republik Indonesia Nomor 177 Tahun 2024 Tentang Penyelenggaraan Katalog Elektronik.

Demikian untuk dilaksanakan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Pekalongan
pada tanggal Mei 2025

WALI KOTA PEKALONGAN,

H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.

LAMPIRAN I:
SURAT EDARAN WALI KOTA PEKALONGAN
NOMOR : 000.3.1/2085 TAHUN 2025
TENTANG
PELAKSANAAN PROSES PENGADAAN
BARANG/JASA PEMERINTAH KOTA
PEKALONGAN MELALUI *E-PURCHASING*

KERTAS KERJA PERSIAPAN *E-PURCHASING*

1. Kertas Kerja Evaluasi Spesifikasi Teknis

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan spesifikasi teknis telah dituangkan dengan lengkap sehingga peserta memahami dan mampu menyusun penawaran dengan baik.	
2.	Memastikan spesifikasi teknis telah dijabarkan dengan: a) Kesesuaian spesifikasi teknis dengan kebutuhan. b) Karakteristik, antara lain ukuran, dimensi, bentuk, bahan, warna, komposisi, dst. c) Kinerja: ketahanan, efisiensi, batas pemakaian, dst. d) Standar yang digunakan: SNI, JIS, ASTM, ISO, dst. e) Validitas: standar yang digunakan sudah tepat dan sesuai (SNI masih berlaku dan masih valid diberlakukan). f) Pengepakan dan cara pengiriman disesuaikan dengan sifat dan/ atau jenis barang. g) Mencantumkan macam, jenis, kapasitas dan jumlah peralatan.	
3.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan reviu terkait spesifikasi teknis 1) Apabila barang/jasa yang dibutuhkan pada Katalog Elektronik terdapat produk dalam negeri yang memiliki jumlah nilai TKDN dan nilai BMP minimal 40% (empat	

	puluh persen) maka PPK/PP memilih produk dalam negeri dengan nilai TKDN paling sedikit 25% (dua puluh lima persen). 2) Dalam hal kondisi pada angka 1) di atas tidak dapat dipenuhi maka PPK/PP memilih produk dalam negeri dengan nilai TKDN kurang dari 25% (dua puluh lima persen). 3) Dalam hal kondisi pada angka 1) dan angka 2) di atas tidak dapat dipenuhi maka PPK/PP memilih produk dengan label PDN namun belum mempunyai nilai TKDN. 4) Dalam hal kondisi pada angka 1), angka 2), dan angka 3) di atas tidak dapat dipenuhi maka PPK/PP dapat memilih produk impor.	
--	---	--

2. **Kertas Kerja Evaluasi terhadap Pengumpulan Referensi Harga**

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan PPK telah mengumpulkan referensi harga yang cukup dan memadai sehingga dapat menjadi dasar penentuan harga	
2.	Memastikan harga yang digunakan PPK relevan dengan harga pasar, kontrak sejenis yang pernah dilakukan, atau sumber data sebagai berikut: a) Harga pembandingan produk sejenis di luar aplikasi Katalog Elektronik; b) Informasi biaya/satuan harga satuan yang dipublikasikan secara resmi oleh Pemerintah Kota Pekalongan; dan/atau c) Dokumen lainnya yang dapat dipertanggungjawabkan	
3.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan reviu terkait referensi harga	

3. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Rancangan Kontrak (Surat Pesanan)

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan Surat Pesanan telah dituangkan secara lengkap dan benar terkait dengan: a) Paket pengadaan b) Sumber dana c) Nilai kontrak termasuk pajak d) Jenis kontrak e) Waktu pelaksanaan	
2.	Memastikan syarat-syarat umum dan syarat-syarat khusus kontrak.	
3.	Memastikan jenis kontrak dalam SPK sudah sesuai dengan dokumen persiapan lainnya	
4.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan reviu terkait rancangan kontrak	

4. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Rencana Metode Pemilihan Penyedia

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan PPK telah menentukan metode pemilihan penyedia	
2.	Memastikan kesesuaian metode pemilihan penyedia yang dipilih PPK dengan ketentuan: a) Negosiasi harga dilakukan terhadap harga satuan produk dengan mempertimbangkan kualitas, kuantitas produk, ongkos kirim, biaya instalasi, mobilisasi, SMKK, dan ketersediaan produk. b) Mini kompetisi dilakukan terhadap 2 (dua) atau lebih penyedia katalog elektronik yang memiliki produk yang sama atau produk dengan spesifikasi sejenis yang dibutuhkan oleh PPK/ PP dengan tujuan mendapatkan harga terbaik; atau c) <i>Competitive Catalogue</i> memuat data dan informasi yang ditawarkan oleh Penyedia Katalog Elektronik dalam lingkup pekerjaan konstruksi berupa komponen dasar konstruksi yang kemudian dikompetisikan melalui sistem.	
3.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan reviu terkait metode pemilihan penyedia	

5. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Perhitungan Perkiraan Anggaran Biaya (khusus pekerjaan konstruksi)

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan nilai total perkiraan Anggaran Biaya tidak melebihi pagu anggaran	
2.	Memastikan unsur pembayaran telah sesuai dengan spesifikasi teknis dan lingkup pekerjaan.	
3.	Memastikan nilai total perkiraan Anggaran Biaya telah memperhitungkan kewajiban pajak.	
4.	Memastikan kesesuaian hasil perhitungan harga satuan terhadap kuantitas yang dibutuhkan (apabila harga satuan).	
5.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan reviu terkait perhitungan perkiraan anggaran biaya.	

6. Kertas Kerja Evaluasi terhadap *Detailed Engineering Design (DED)*, khusus pekerjaan konstruksi

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan DED telah dituangkan secara lengkap, sehingga memungkinkan bagi peserta untuk memahami dan mampu menyusun penawaran dengan baik.	
2.	Memastikan DED telah menguraikan: a) Standar yang digunakan: SNI, JIS, ASTM, ISO, dll. b) Validitas: Standar yang digunakan sudah tepat dan sesuai (SNI masih berlaku dan masih valid diberlakukan) c) Metode pelaksanaan harus logis, realistis, dan dapat dilaksanakan.	
3.	Memastikan kesesuaian antara spesifikasi teknis dan gambar secara rinci, lengkap, dan jelas.	
4.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan reviu terkait <i>Detailed Engineering Design (DED)</i> .	

7. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Rencana Penetapan Uang Muka dan Jaminan Uang Muka, khusus pekerjaan konstruksi

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan apakah ada uang muka.	
2.	Memastikan apakah dibutuhkan jaminan uang muka.	
3.	Memastikan nilai uang muka dan/ atau jaminan	

	uang muka telah sesuai dengan ketentuan.	
4.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan terkait dengan penetapan uang muka dan jaminan uang muka.	

8. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Rencana Jaminan Pelaksanaan, khusus pekerjaan konstruksi

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan apakah diperlukan jaminan pelaksanaan.	
2.	Memastikan apakah nilai jaminan pelaksanaan telah sesuai dengan ketentuan.	
3.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan terkait dengan rencana jaminan pelaksanaan.	

9. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Rencana Jaminan Pemeliharaan/ Retensi, khusus pekerjaan konstruksi

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan apakah diperlukan jaminan pelaksanaan/retensi.	
2.	Memastikan apakah nilai jaminan pemeliharaan/retensi telah sesuai dengan ketentuan.	
3.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan terkait dengan rencana jaminan pemeliharaan/ retensi.	

10. Kertas Kerja Evaluasi terhadap Ketersediaan Produk di Katalog Elektronik

No	Kegiatan	Hasil
1.	Memastikan ketersediaan produk di katalog elektronik.	
2.	Memastikan berapa banyak penyedia katalog yang menyediakan produk yang akan di-purchase.	
4.	Hal lain yang relevan dan perlu dilakukan terkait dengan ketersediaan produk di katalog elektronik.	

BERITA ACARA PEMILIHAN CALON PENYEDIA MELALUI E-KATALOG

BERITA ACARA PEMILIHAN CALON PENYEDIA BARANG DAN JASA MELALUI E-KATALOG PADA PAKET.....

.....(NAMA OPD).....

Nomor:

▪

Paket Pekerjaan :
Nama OPD :
Pejabat Pembuat Komitmen :
Nilai Pagu : Rp..... (termasuk PPN)

▪

Pada hari ini, tanggal bulan tahun yang bertempat di
....., bahwa Tim Teknis PPK (Nama OPD)
..... telah melakukan
evaluasi pengadaan dengan uraian
pembahasan sebagai berikut.

I. ACUAN/DASAR HUKUM

1.
2.

II. DATA UMUM KEGIATAN

1. Nama Pekerjaan :
2. Lokasi Pekerjaan :
3. Nama PA/KPA :
4. Nama PPK :
5. Nilai Pagu : Rp
6. Tahun Anggaran :
7. Kode RUP :
8. Kelompok Pagu : a. $\leq$ Rp15.000.000.000
b. $\text{Rp}15.000\ 000.000 \leq \text{Rp}50.000.000.000$
c. $\text{Rp}50.000.000.000 \leq \text{Rp}100.000.000.000$
d. $> \text{Rp}100.000.000.000$
(pilih salah satu)

9. Kualifikasi Usaha Penyedia : Kecil / Menengah / Besar (pilih salah satu)

10. Persetujuan Pemilihan Calon Penyedia:
11. Waktu Rencana Pelaksanaan hari kalender
12. STA dan Koordinat Lokasi : STA.....
 (apabila diperlukan) Awal -
 Akhir -
13. Lingkup Pekerjaan :(uraikan)
14. Item Pekerjaan yang Dibutuhkan

No. Mata Pembayaran	Uraian	Satuan	Perkiraan Kuantitas	Harga	Ruang Lingkup

15. Item Pekerjaan yang Tercantum pada E-Katalog (Atribut Produk)

Etalasi Produk	Kategori Produk	Sub Kategori Produk	No. Produk	Satuan Pengukuran	Ruang Lingkup

16. Perbandingan Total Harga Seluruh Item Pekerjaan dari Seluruh Penyedia yang Tayang

Item Pekerjaan / Sub Kategori Produk	Perkiraan Kuantitas	Penyedia 1		Penyedia 2		dst
		Harga Satuan Tayang	Total Harga per Item Pekerjaan / Sub Kategori Produk	Harga Satuan Tayang	Total Harga per Item Pekerjaan / Sub Kategori Produk	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	
Total Harga			Total (d)		Total (f)	

Dari beberapa penyedia yang mencantumkan harga masing-masing produk pada E-Katalog pada etalase yang lengkap item pekerjaan/sub kategori produknya sesuai dengan kebutuhan dan spesifikasi pada paket pekerjaan berjumlah penyedia.

Hasil *screenshot*/tangkapan layar harga satuan tayang masing-masing Penyedia tersebut terlampir.

17. Penyedia dengan Harga Total Terendah:

.....

18. Verifikasi Penyedia Jasa (Berdasarkan Persyaratan Penyedia yang tercantum pada Dokumen Pengumuman Pendaftaran)

No	Uraian	Keterangan
1	Nama Paket Pekerjaan	Peningkatan Kualitas Jalan dan Saluran Drainase Lingkungan Kampung Clumprit RW. 08 Kelurahan Degayu
2	Pagu Anggaran	Rp. 3.766.445.000,00
3	Jangka Waktu pelaksanaan	150 (Seratus Lima Puluh) Hari Kalender
4	KBLI	F42101 Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI 2020) atau F42111 Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI 2017)
5	NPWP	Tahun 2024
6	Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari K/L urusan hukum (bagi Pelaku Usaha Badan Usaha)	Akta Pendirian dan Akta Perubahan
7	Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam	Tidak Masuk Daftar Hitam
8	SBU	BS001 Konstruksi Bangunan Sipil atau SI003 Klasifikasi Bangunan Sipil, Subklasifikasi Jasa Pelaksana. Konstruksi Jalan Raya (kecuali Jalan Layang), Jalan, Rel Kereta Api, dan Landas Pacu Bandara
9	NIB	F42101 Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI 2020) atau F42111 Konstruksi Bangunan Sipil Jalan (KBLI 2017)
10	SPT tahun terakhir	SPT Tahun 2024

11	Laporan Keuangan terakhir	Neraca Bulanan Perusahaan
12	Sertifikat Manajemen Mutu yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Instansi/Badan/Lembaga yang berwenang (untuk kualifikasi usaha besar)	
13	Sertifikat Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan	Memiliki BPJS Ketenagakerjaan
14	Bukti Kepemilikan Kantor	Alamat Kantor dan Surat Keterangan Domisili
15	Bukti Kepemilikan <i>Workshop</i> /Gudang- (untuk klasifikasi usaha menengah dan besar)	
16	Surat Pernyataan Keabsahan/ Kebenaran Informasi Produk dan Harga	Surat Pernyataan Keabsahan/ Kebenaran Informasi Produk dan Harga yang dilampirkan
17	Pakta Integritas	Pakta Integritas 7 point
18	Surat Pernyataan Komitmen Penyedia	Surat Pernyataan Komitmen Penyedia yang dilampirkan
19	Daftar Item Pekerjaan yang ditawarkan (Nama produk, nomor produk, satuan pengukuran, ruang lingkup, dan atau persyaratan kondisi, lokasi layanan, dan harga)	Produk yang ditawarkan di etalase yang dibutuhkan sesuai
20	Deskripsi lingkup pekerjaan, spesifikasi material/bahan yang digunakan, metode pelaksanaan pekerjaan (dilengkapi gambar pekerjaan)	Produk yang ditawarkan di etalase yang dibutuhkan sesuai
21	Bukti kepemilikan peralatan utama	STNK, Nota, Kwitansi, Surat Perjanjian Sewa
22	Ketersediaan Peralatan Lainnya	STNK, Nota, Kwitansi, Surat Perjanjian Sewa
23	Bukti memiliki pengalaman minimal 1 proyek sejenis untuk item pekerjaan yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 tahun terakhir	Surat Perintah Kerja / Surat Perjanjian disertai Berita Acara Serah Terima Pekerjaan
24	Tenaga / Personil	a. Pelaksana: 1 orang dengan SKT Pelaksana Lapangan Pekerjaan Jalan atau Pelaksana Pekerjaan Jalan, yang masih berlaku. Dengan pengalaman

		1 tahun b. Petugas Keselamatan Konstruksi / Ahli K3 Konstruksi / Ahli Keselamatan Konstruksi: 1 orang dengan sertifikat Petugas Keselamatan Konstruksi atau sertifikat Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi, yang masih berlaku.
25	Peralatan yang Digunakan	a. Concrete Mixing Plant : 1 unit (jarak maksimal dengan lokasi pekerjaan 50 km) b. Beton Molen : 1 (satu) unit c. Concrete Vibrator : 1 (satu) unit d. Truk Mixer 5 - 7 m ³ : 1 (satu) unit

19. Memerlukan Klarifikasi Lapangan: Ya / Tidak

20. Jika Ya,

- a. Waktu Pelaksanaan Klarifikasi Lapangan : ...(Hari, Tanggal, Bulan, Tahun)
- b. Tim Klarifikasi lapangan :(uraikan siapa saja)
- c. Hasil Klarifikasi Lapangan (terlampir) : Sesuai dan Memenuhi / Tidak (alasan)

21. Dari hasil verifikasi calon penyedia yang memiliki item pekerjaan/sub kategori produk lengkap sesuai kebutuhan pekerjaan (Item pekerjaan/ sub kategori produk), memiliki kualifikasi usaha yang sesuai, serta memenuhi persyaratan administrasi dan teknis adalah PT/CV.....

Selanjutnya apabila disetujui oleh PPK dan/atau PA/KPA, Kami akan segera memproses transaksi pembelian pada sistem E-Katalog.

Demikian Berita Acara Pemilihan Calon Penyedia ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala Bidang Kwasan Permukiman dan
Pertanahan
Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan
Permukiman Kota Pekalongan

ROMI YULIANTO, S.T.
NIP. 19770722 199703 1 002

LAMPIRAN II:
SURAT EDARAN WALI KOTA PEKALONGAN
NOMOR : 000.3.1/2085 TAHUN 2025
TENTANG
PELAKSANAAN PROSES PENGADAAN
BARANG/JASA PEMERINTAH KOTA
PEKALONGAN MELALUI E-PURCHASING

BERITA ACARA HASIL PEMERIKSAAN PEKERJAAN

BERITA ACARA HASIL PEMERIKSAAN PEKERJAAN (BAHP)

Nomor :

(dituangkan untuk dokumentasi pemeriksaan hasil pekerjaan sebagai dasar penerbitan BA Penyelesaian Pekerjaan (jika pembayaran termin) atau BA Serah Terima (jika pelunasan))

Pada hari ini, tanggal bulan tahun....., dimulai pukul s/d WIB, kami semua yang bertandatangan di bawah ini telah melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dengan identitas sebagai berikut:

Untuk paket pekerjaan:

Nama paket	(sesuai data paket pekerjaan)
Nomor kontrak	(sesuai data paket pekerjaan)
Nilai kontrak	(sesuai data paket pekerjaan)
Sumber dana	(sesuai data paket pekerjaan)
Nama OPD	(sesuai data paket pekerjaan)

I	Tim Teknis Pemeriksa Hasil Pekerjaan PPK		
		:	Ketua merangkap anggota
		:	Sekretaris merangkap anggota
		:	Anggota
		:	Anggota
		:	Anggota
	Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Kota Pekalongan Nomor Tanggal Yang bertindak untuk Pejabat Penandatangan Kontrak (Pejabat Pembuat Komitmen) Untuk selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA		

II	Nama	:	
	Jabatan	:	Direktur
	Alamat	:	

Untuk selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Dasar hukum :

1. Peraturan
2. Surat perjanjian / Kontrak Nomor tanggal
3. Addendum kontrak (*jika ada*) nomor tanggal
4. Surat permohonan pemeriksaan hasil pekerjaan dari penyedia nomor tanggal

Kedua belah telah pihak sepakat untuk melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan sesuai dengan ketentuan Kontrak/ Surat Perintah Kerja sesuai jenis, spesifikasi teknis, jumlah, waktu, tempat, fungsi dan/atau ketentuan lainnya dalam Kontrak/SPK) dengan hasil rekomendasi sebagai berikut :

1. Daftar simak pemeriksaan prestasi pekerjaan terlampir pada berita acara ini yang merupakan bagian tidak terpisahkan
2. **PIHAK KEDUA** menyerahkan jaminan pemeliharaan (*jika ada*) senilai Rp sampai dengan
3. **PIHAK KEDUA** menyerahkan garansi barang (*jika ada*) dengan rincian barang :
 - a. *Barang 1*, berlaku sampai dengan
 - b. *Barang 2*, berlaku sampai dengan
 - c. Dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya

I. Tim Penerima Hasil Pekerjaan di

- | | | | |
|----|---|------------------------------|-------|
| 1. | : | Ketua merangkap Anggota | |
| 2. | : | Sekretaris merangkap Anggota | |
| 3. | : | Anggota | |
| 4. | : | Anggota | |
| 5. | : | Anggota | |

II. Wakil dari,

_____:

Direktur :

Mengetahui :
Pejabat Pembuat Komitmen

NIP.

LAMPIRAN BERITA ACARA HASIL PEMERIKSAAN (BAHP)

Nomor :

Pekerjaan	:	
Berdasarkan Surat Pesanan/Kontrak Nomor : tanggal		

DOKUMENTASI VISUAL SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Sumber data:

1. Dokumen kontrak
2. Dokumen pengendalian kontrak berupa Laporan Kemajuan Berkala

Data Kontrak				
Lokasi serah terima		Kantor Jl		
Tanggal pengiriman oleh penyedia				
Tanggal penerimaan oleh PPK				
Personel Yang Terlibat Dalam Serah Terima Di Lokasi :				
No.	Nama	Jabatan	Tugas dalam tim PPK	
1			Tim pendukung PPK	
No.	Nama Produk	Kuantitas	Satuan	
1	Barang A	300	Set	
Hasil Pemeriksaan Hasil Pekerjaan				
No.	Nama Produk	Kuantitas	Satuan	Catatan
1	Barang A	300	Set	Sudah dilakukan pengecekan: a) Dokumen garansi b) Tes fungsi produk, memastikan barang

				dapat digunakan
Kesimpulan: DITERIMA / TIDAK DAPAT DITERIMA)* coret yang tidak perlu				

Dan seterusnya untuk item lainnya.