



PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN  
**KECAMATAN PEKALONGAN SELATAN**

Jalan HOS Cokroaminoto Nomor 353 Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah  
Kode Pos 51135 Telepon (0285) 426816 Faksimile (0285) 426816  
Pos-el: selatankecamatanpkl@gmail.com Laman: <https://kec-selatan.pekalongankota.go.id/>

PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN KECAMATAN PEKALONGAN SELATAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

Kode Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Nama Bidang Urusan / Program / Indikator Program / Kegiatan / Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran Penetapan	Sumber Anggaran	Target Capaian/ Penyerapan	Penanggung Jawab	PPTK	Jadwal	Keterangan
7.01	KECAMATAN	8.115.597.000						
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	8.036.258.000						
7.01.01.2.01	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	43.786.000						
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.628.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	WARTIAH, S.Ak	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp1.804.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	WARTIAH, S.Ak	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp40.354.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	WARTIAH, S.Ak	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp6.485.549.000						
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp6.484.677.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	WARTIAH, S.Ak	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp872.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	WARTIAH, S.Ak	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp112.396.000						
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp3.300.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp27.517.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp58.602.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	

7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp11.149.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp11.828.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp1.240.040.000</b>						

Kode Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Nama Bidang Urusan / Program / Indikator Program / Kegiatan / Indikator Kegiatan / Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran Penetapan	Sumber Anggaran	Target Capaian/ Penyerapan	Penanggung Jawab	PPTK	Jadwal	Keterangan
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp3.840.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp121.938.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp1.114.262.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp147.587.000</b>						
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp96.632.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp36.455.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp14.500.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.02</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Rp936.000</b>						
<b>7.01.02.2.04</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>Rp936.000</b>						
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp936.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	DWI RATNA KUSMANINGSIH, S.M	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>Rp44.981.000</b>						
<b>7.01.03.2.03</b>	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Rp34.989.000</b>						
7.01.03.2.03.0001	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp34.989.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	ALFU LAILA,S.Kom	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03.2.06</b>	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>Rp9.992.000</b>						
7.01.03.2.06.0006	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Rp9.992.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	ALFU LAILA,S.Kom	Januari - Desember 2026	

<b>7.01.04</b>	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Rp32.902.000</b>						
<b>7.01.04.2.01</b>	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Rp32.902.000</b>						
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp32.902.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	ERWIN FEBRIANO AMIEN, SH	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.05</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>Rp520.000</b>						
<b>7.01.05.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Rp520.000</b>						
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp520.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.	ERWIN FEBRIANO AMIEN, SH	Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN JENGGOT</b>	<b>Rp236.102.000</b>						
<b>7.01.03.2.02</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp236.102.000</b>						
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp2.000.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp234.102.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN BUARAN KRADENAN</b>	<b>Rp225.145.000</b>						
<b>7.01.03.2.02</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp225.145.000</b>						
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp2.000.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp223.145.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN KURIPAN KERTO HARJO</b>	<b>Rp163.490.000</b>						
<b>7.01.03.2.02</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp163.490.000</b>						
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp2.000.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	

7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp161.490.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN KURIPAN YOSOREJO</b>	<b>Rp230.077.000</b>						
<b>7.01.03.2.02</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp230.077.000</b>						
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp2.000.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp228.077.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN SOKODUWET</b>	<b>Rp222.089.000</b>						
<b>7.01.03.2.02</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp222.089.000</b>						
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp2.000.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp220.089.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN BANYURIP</b>	<b>Rp229.901.000</b>						
<b>7.01.03.2.02</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp229.901.000</b>						
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp2.000.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp227.901.000	APBD	100%	SUMADI, SIP.		Januari - Desember 2026	

Pekalongan, 2 Januari 2026

GAMAT PEKALONGAN SELATAN



SUMADI, S.I.P.  
NIP: 19691217 199103 1 009



# **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

OPD : KECAMATAN PEKALONGAN SELATAN

NAMA PPK : SUMADI, S.I.P.

TAHUN ANGGARAN 2026

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah yaitu berupa penyusunan rencana kerja dan perubahan rencana kerja perangkat daerah.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah yaitu guna mewujudkan perencanaan program dan kegiatan tahunan yang sesuai dengan arah dan kebijakan pada rencana strategis perangkat daerah dan RPJMD Kota Pekalongan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah yaitu untuk menyediakan acuan resmi berupa program, kegiatan, sub kegiatan dan tolak ukur kinerja tahunan.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 3.828.000,- (Tiga juta delapan ratus dua puluh delapan ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d September 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah (2 dokumen)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP.19691217 199103 1 009

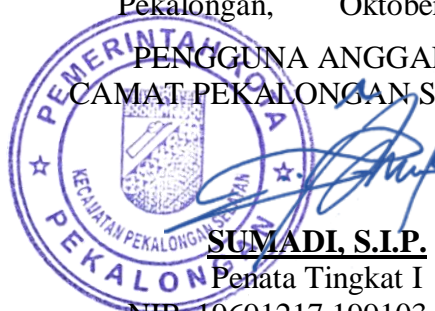
## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD yaitu berupa penyusunan rencana kerja dan anggaran perangkat daerah.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan penyusunan rencana kerja dan anggaran (RKA) yaitu guna menyediakan dokumen yang berisi program dan kegiatan serta anggaran Perangkat Daerah yang merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Perangkat Daerah dalam satu tahun anggaran.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan penyusunan rencana kerja dan anggaran (RKA) yaitu sebagai dasar penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Perangkat Daerah tahunan.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 1.804.000,- (Satu juta delapan ratus empat ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Agustus s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluara n : Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD (2 dokumen)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN

  
**SUMADI, S.I.P.**  
Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan evaluasi kinerja perangkat daerah yaitu berupa evaluasi kegiatan bulanan, triwulanan dan tahunan.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan evaluasi kinerja perangkat daerah yaitu guna mengukur kinerja perangkat daerah dalam mengembangkan dan meningkatkan kualitas kerja, sehingga dapat diambil tindakan yang efektif.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan evaluasi kinerja perangkat daerah yaitu untuk memperbaiki atau meningkatkan kinerja perangkat daerah di masa yang akan datang.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 97.810.000,- (Sembilan puluh tujuh juta delapan ratus sepuluh ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah (15 laporan)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN

  
**SUMADI, S.I.P.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN yaitu guna memenuhi hak ASN yaitu hak atas pembayaran gaji dan tunjangan penghasilan pegawai (TPP) yang diberikan berdasarkan beban kerja dan prestasi selama setahun.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN yaitu guna memenuhi pembayaran gaji dan TPP ASN.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 7.742.531.000,- (Tujuh milyar dua puluh tiga juta seratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN (62 orang/bulan)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
GAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD yaitu guna mewujudkan pengelolaan keuangan daerah yang transparan, efektif dan efisien.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD yaitu agar pengelolaan keuangan daerah dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 172.500.000,- (Seratus tujuh puluh dua juta lima ratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD (12 dokumen)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD yaitu guna menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dari seluruh transaksi yang dilakukan selama satu periode pelaporan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD yaitu menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial maupun politik.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 1.672.000,- (Satu juta enam ratus tujuh puluh dua ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Maret 2025
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD (1 laporan)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi kepegawaian perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya pada peringatan hari jadi Kota Pekalongan dan karnaval batik.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan peringatan hari jadi Kota Pekalongan dan karnaval batik yaitu guna memperkenalkan produk-produk kreatif maupun produk-produk budaya di Kota Pekalongan supaya lebih dikenal luas.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan peringatan hari jadi Kota Pekalongan dan karnaval batik yaitu meningkatkan kreatifitas para penggiat batik khususnya di Kota Pekalongan.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 5.000.000,- (Lima juta rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Oktober s.d November 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan (1 paket)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian administrasi kepegawaian perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN

  
**SUMADI, S.I.P.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 3.900.000,- (Tiga juta sembilan ratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan (4 paket)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN

  
**SUMADI, S.I.P.**  
Renata Tingkat I  
NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

1.	LATAR BELAKANG	Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	Untuk memenuhi kebutuhan alat tulis kantor, benda pos, pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor selama satu tahun.
3.	SASARAN	Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA	Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 69.925.000,- (Enam puluh sembilan juta sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN	Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI	-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. Keluaran : Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan (4 paket) b. Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN	-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan peralatan rumah tangga.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan peralatan rumah tangga selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 735.000,- (Tujuh ratus tiga puluh lima ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	a. Keluaran : Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan (4 paket) b. Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan bahan logistik kantor selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 113.117.000,- (Seratus tiga belas juta seratus tujuh belas ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	a. Keluaran : Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan (4 paket) b. Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan barang cetakan dan penggandaan selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 21.000.000,- (Dua puluh satu juta rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	a. Keluaran : Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan (13 paket) b. Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 10.500.000,- (Sepuluh juta lima ratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (1 dokumen)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	a. Keluaran : Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD (5 laporan) b. Hasil : Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan jasa surat menyurat.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan jasa surat menyurat selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 3.840.000,- (Tiga juta delapan ratus empat puluh ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	a. Keluaran : Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat (4 laporan) b. Hasil : Persentase ketercapaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN

  
**SUMADI, S.I.P.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

1.	LATAR BELAKANG	Dalam rangka pelaksanaan kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik selama satu tahun.
3.	SASARAN	Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA	Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 135.020.000,- (Seratus tiga puluh lima juta dua puluh ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN	Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI	-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. Keluaran : Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan (12 laporan) b. Hasil : Persentase ketercapaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN	-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

1.	LATAR BELAKANG	Dalam rangka pelaksanaan kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan jasa pelayanan umum kantor berupa jasa kebersihan dan peralatan kebersihan kantor selama satu tahun.
3.	SASARAN	Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA	Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 758.264.000,- (Tujuh ratus lima puluh delapan juta dua ratus enam puluh empat ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN	Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI	-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. Keluaran : Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan (12 laporan)
		b. Hasil : Persentase ketercapaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN	-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah maka perlu adanya sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 129.082.000,- (Seratus dua puluh sembilan juta delapan puluh dua ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	a. Keluaran : Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya (38 unit) b. Hasil : Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah (100%)
9.	SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

1.	LATAR BELAKANG	Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah maka perlu adanya sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	Untuk memenuhi kebutuhan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya selama satu tahun.
3.	SASARAN	Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA	Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. Sumber dana : APBD Kota Pekalongan b. Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 37.500.000,- (Tiga puluh tujuh juta lima ratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN	Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI	-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. Keluaran : Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (7 unit) b. Hasil : Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN	-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN

  
**SUMADI, S.I.P.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah maka perlu adanya sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN		Untuk memenuhi kebutuhan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya selama satu tahun.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 37.500.000,- (Tiga puluh tujuh juta lima ratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	Keluaran : Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (90 unit) Hasil : Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  
Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan  
Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan Dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah Dan Instansi Vertikal Terkait

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan maka perlu adanya sub kegiatan koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait yaitu berupa kegiatan rapat koordinasi TPPS dan Rembug Stunting.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan rapat koordinasi TPPS dan Rembug Stunting yaitu untuk menyampaikan hasil analisis situasi dan memastikan pelaksanaan rencana kegiatan intervensi pencegahan dan penurunan stunting di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari rapat koordinasi TPPS dan Rembug Stunting yaitu terlaksananya penanganan stunting khususnya di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
3.	SASARAN		Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 4.139.000,- (Empat juta seratus tiga puluh sembilan ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Maret s.d November 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (2 laporan)
		b.	Hasil : Persentase pelaksanaan kegiatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  
Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat  
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat maka perlu adanya sub kegiatan pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan yaitu berupa kegiatan pembinaan administrasi kelurahan di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan pembinaan administrasi kelurahan yaitu adanya evaluasi secara berkala terhadap pengisian buku-buku administrasi kelurahan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari pembinaan administrasi kelurahan yaitu terwujudnya tertib administrasi kelurahan di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
3.	SASARAN		Kelurahan di Wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 3.876.000,- (Tiga juta delapan ratus tujuh puluh enam ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan (4 laporan)
		b.	Hasil : Persentase pelaksanaan kegiatan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
Program : Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan  
Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan  
Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan maka perlu adanya sub kegiatan penyelenggaraan lembaga kemasyarakatan yaitu berupa kegiatan Rakor Catur Pilar, PKK, Karang Taruna dan Musrenbang kecamatan.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan Rakor Catur Pilar, PKK, Karang Taruna dan Musrenbang kecamatan yaitu mengajak lembaga kemasyarakatan khususnya di wilayah selatan untuk ikut berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan Rakor Catur Pilar, PKK, Karang Taruna dan Musrenbang kecamatan yaitu meningkatkan peran serta lembaga kemasyarakatan di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan dalam kegiatan pembangunan.
3.	SASARAN		Kelurahan, LKK dan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 39.650.000,- (Tiga puluh sembilan juta enam ratus lima puluh ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan (4 lembaga kemasyarakatan)
		b.	Hasil : Persentase kegiatan pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan tingkat kecamatan yang dilaksanakan (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
 Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
 Program : Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan  
 Kegiatan : Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan Dan Kelurahan  
 Sub Kegiatan : Peningkatan Kesadaran Keluarga Dalam Peningkatan Pendidikan Dan Keterampilan Untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat kecamatan dan kelurahan maka perlu adanya sub kegiatan peningkatan kesadaran keluarga dalam peningkatan pendidikan dan keterampilan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing yaitu berupa kegiatan fasilitasi bansos kematian, fasilitasi bunda PAUD, fasilitasi kegiatan kemasyarakatan seperti senam, pengajian dan fasilitasi lomba-lomba.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan fasilitasi bansos kematian, fasilitasi bunda PAUD, fasilitasi kegiatan kemasyarakatan seperti senam, pengajian dan fasilitasi lomba-lomba yaitu guna memfasilitasi kegiatan masyarakat di bidang sosial, pendidikan, olah raga, kerohanian dan lomba-lomba khususnya di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan fasilitasi bansos kematian, fasilitasi bunda PAUD, fasilitasi kegiatan kemasyarakatan seperti senam, pengajian dan fasilitasi lomba-lomba yaitu untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat khususnya di Kecamatan Pekalongan Selatan.
3.	SASARAN		Masyarakat dan PAUD di Wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 48.400.000,- (Empat puluh delapan juta empat ratus ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a. b.	Keluaran : Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing (390 keluarga) Hasil : Persentase kegiatan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat Kecamatan (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
 Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
 Program : Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum  
 Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban  
 Sub Kegiatan : Sinegritas Dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia Dan Instansi Vertikal Di Wilayah Kecamatan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban maka perlu adanya sub kegiatan Sinegritas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan yaitu berupa kegiatan patroli Trantib dan monitoring K3.
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan patroli Trantib dan monitoring K3 yaitu untuk menjaga kondusifitas wilayah di Kecamatan Pekalongan Selatan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan patroli Trantib dan monitoring K3 yaitu untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat di bidang keamanan dan ketertiban umum khususnya di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan.
3.	SASARAN		Masyarakat dan LKK di Wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan
		b.	Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 239.727.000,- (Dua ratus tiga puluh sembilan juta tujuh ratus dua puluh tujuh ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Januari s.d Desember 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan (9 laporan)
		b.	Hasil : Persentase ketercapaian kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

**PENGGUNA ANGGARAN**  
**CAMAT PEKALONGAN SELATAN**



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP. 19691217 199103 1 009

## KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

OPD : Kecamatan Pekalongan Selatan  
 Urusan Yang Diampu : Kewilayahan  
 Program : Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum  
 Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  
 Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan Di Kecamatan

1.	LATAR BELAKANG		Dalam rangka pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah maka perlu adanya sub kegiatan pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan yaitu berupa kegiatan Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan (Forkopimca).
2.	MAKSUD DAN TUJUAN	a.	Maksud: Maksud dari kegiatan Forkopimca yaitu untuk meningkatkan sinergitas dengan pimpinan di tingkat kecamatan dan mengekspose isu-isu penting yang terjadi di masyarakat dalam upaya menjaga kondusifitas wilayah di Kecamatan Pekalongan Selatan.
		b.	Tujuan: Tujuan dari kegiatan Forkopimca yaitu menggali informasi dari masyarakat terkait gangguan keamanan dan ketertiban umum yang terjadi di wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan yang belum ditindaklanjuti.
3.	SASARAN		Pemerintah dan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan
4.	NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA		Instansi : Pemerintah Kota Pekalongan SKPD : Kecamatan Pekalongan Selatan PPK : SUMADI, S.I.P.
5.	SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA	a. b.	Sumber dana : APBD Kota Pekalongan Total perkiraan biaya yang diperlukan Rp. 5.192.000,- (Lima juta seratus sembilan puluh dua ribu rupiah)
6.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN		Bulan Juni s.d Juli 2026
7.	TENAGA AHLI		-
8.	KELUARAN/PRODUK YANG DIHASILKAN	a.	Keluaran : Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan (1 dokumen)
		b.	Hasil : Persentase pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah (100%)
9.	SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN		-

Pekalongan, Oktober 2025

PENGGUNA ANGGARAN  
CAMAT PEKALONGAN SELATAN



**SUMADI, S.I.P.**

Penata Tingkat I

NIP.19691217 199103 1 009