

INFORMASI TENTANG PROGRAM/ KEGIATAN DI TAHUN 2026

UNIT KERJA/ SKPD : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA PEKALONGAN
 PENGGUNA ANGGARAN/ KUASA PENGGUNA ANGGARAN : KHAERUDIN, ST
 BENDAHARA PENGELUARAN : RUDI SAPUTRO

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN PENETAPAN	SUMBER ANGGARAN	TARGET CAPAIAN/ PENYERAPAN	PENANGUNG JAWAB	PELAKSANA/PPTK	JADWAL	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	26,182,014,000						
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG							
	A PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	15,491,992,000						
	1 Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7,413,000						
	- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1,569,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dian Afni, S.E.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	1,145,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dian Afni, S.E.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4,699,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dian Afni, S.E.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6,365,267,000						
	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6,364,375,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dian Afni, S.E.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	892,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dian Afni, S.E.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	3 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2,205,000						
	- Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,205,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	4 Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	1,567,000						
	- Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	1,567,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	5 Administrasi Umum Perangkat Daerah	213,301,000						
	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	24,605,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	61,090,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	11,626,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN PENETAPAN	SUMBER ANGGARAN	TARGET CAPAIAN/PENYERAPAN	PENANGUNG JAWAB	PELAKSANA/PPTK	JADWAL	KETERANGAN
	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	854,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	854000,00	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8,325,915,000						
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,120,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5,749,333,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dian Afini, S.E.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2,575,462,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	576,324,000						
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	496,051,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	62,023,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	18,250,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Nur Ihfanudin, S.Akun	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
B	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	4,221,082,000						
1	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	3,858,082,000						
	- Pembangunan Stasiun Pompa Banjir	500,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Purwo Susetiyo, S.T., M.M.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Operasi dan Pemeliharaan Stasiun Pompa Banjir	3,358,082,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Purwo Susetiyo, S.T., M.M.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
2	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	363,000,000						
	- Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	363,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Purwo Susetiyo, S.T., M.M.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
C	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	223,374,000						
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/ Kota	223,374,000						
	- Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	113,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dione Asteria, S.T.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN PENETAPAN	SUMBER ANGGARAN	TARGET CAPAIAN/ PENYERAPAN	PENANGUNG JAWAB	PELAKSANA/PPTK	JADWAL	KETERANGAN
	- Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	110,374,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dione Asteria, S.T.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
D	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	72,000,000						
1	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/ Kota	72,000,000						
	- Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan	72,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dione Asteria, S.T.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
E	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	209,603,000						
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/ Kota	209,603,000						
	- Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	33,760,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dione Asteria, S.T.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyediaan Unit Pengolahan Selempat	175,843,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dione Asteria, S.T.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
F	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	601,781,000						
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota	601,781,000						
	- Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	225,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Purwo Susetiyo, S.T., M.M.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan	376,781,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Purwo Susetiyo, S.T., M.M.	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
G	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	759,260,000						
1	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/ Kota , Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	759,260,000						
	- Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	704,173,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Iva Prima Septanita, S.T., M.T	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyusunan Kebijakan Terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung	5,087,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Iva Prima Septanita, S.T., M.T	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	
	- Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	50,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Iva Prima Septanita, S.T., M.T	JANUARI S/D DESEMEBER 2026	

NO	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN PENETAPAN	SUMBER ANGGARAN	TARGET CAPAIAN/ PENYERAPAN	PENANGUNG JAWAB	PELAKSANA/PPTK	JADWAL	KETERANGAN
H	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	4,277,717,000						
1	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	4,277,717,000						
	- Survey Kondisi Jalan/Jembatan	122,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Cahyono Adi B., S.T., M.T.	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
	- Pemeliharaan Rutin Jalan	3,579,869,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Cahyono Adi B., S.T., M.T.	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
	- Rehabilitasi Jalan	400,000,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Cahyono Adi B., S.T., M.T.	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
	- Pemeliharaan Rutin Jembatan	175,848,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Cahyono Adi B., S.T., M.T.	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
I	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	52,398,000						
1	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota	52,398,000						
	- Penyediaan Data dan Informasi JasaKonstruksi Cakupan Kabupaten/Kota	52,398,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Dione Asteria, S.T.	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
J	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	272,807,000						
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang daerah Kabupaten/Kota	202,275,000						
	- Penyusunan Peta Dasar	202,275,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Iva Prima Septanita, S.T., M.T	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	66,762,000						
	- Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	66,762,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Iva Prima Septanita, S.T., M.T	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	3,770,000						
	- Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	3,770,000	APBD	100%	KHAERUDIN, ST	Iva Prima Septanita, S.T., M.T	JANUARI S/D DESEMBER 2026	
	JUMLAH TOTAL	26,182,014,000						



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) TAHUN 2026

OPD/UNIT KERJA : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA PEKALONGAN

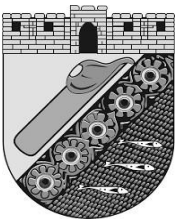
No	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LATAR BELAKANG	MAKSUD DAN TUJUAN	SUMBER PENDANAAN	WAKTU PELAKSANAAN	KELUARAN/HASIL KEGIATAN	TOTAL BIAYA (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
I							
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA							
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dalam rangka peningkatan pengembangan Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Memenuhi Kebutuhan Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.413.000
	- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dalam rangka peningkatan pengembangan Ketercapaian Penyusunan Dok Perencanaan Perangkat Daerah	Memenuhi Kebutuhan Ketercapaian Ketercapaian Penyusunan Dok Perencanaan Perangkat Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.569.000
	- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dalam rangka peningkatan pengembangan Ketercapaian Koordinasi dan Penyusunan Dok RKA	Memenuhi Kebutuhan Ketercapaian Koordinasi dan Penyusunan Dok RKA selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.145.000
	- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dalam rangka peningkatan pengembangan Ketercapaian Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Memenuhi Kebutuhan Ketercapaian Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.699.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Memenuhi kebutuhan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah	6.365.267.000
	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Memenuhi kebutuhan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	6.364.375.000
	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dalam rangka mendukung Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Memenuhi kebutuhan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	892.000
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Jasa Administrasi Barang Milik Daerah	Memenuhi kebutuhan Penyediaan Jasa Administrasi Brang Milik Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase ketercapaian administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	2.205.000
	- Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dalam rangka mendukung Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Memenuhi kebutuhan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2.205.000
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dalam rangka mendukung peningkatan Pelayanan Masyarakat perlu dipenuhi Kegiatan Unggulan dan Inovasi	Memenuhi Kebutuhan Kegiatan Unggulan dan Inovasi selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase ketercapaian administrasi kepegawaian perangkat daerah	1.567.000

	- Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Dalam rangka mendukung Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Memenuhi Kebutuhan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	1.567.000
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dalam rangka mendukung peningkatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Memenuhi Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	213.301.000
	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dalam rangka mendukung Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	24.605.000
	- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dalam rangka mendukung Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Bahan Logistik Kantor selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	61.090.000
	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dalam rangka mendukung Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	11.626.000
	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dalam rangka mendukung Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Memenuhi Kebutuhan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	115.126.000
	- Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dalam rangka mendukung Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Memenuhi Kebutuhan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	854.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8.325.915.000
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi penyedia jasa surat menyurat	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan penyedia jasa surat menyurat selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.120.000
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	5.749.333.000
	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Jasa Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2.575.462.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah daerah	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah daerah	Memenuhi Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah daerah selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Persentase ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	576.324.000
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Memenuhi Kebutuhan Penyediaan Jasa Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	496.051.000
	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dalam rangka mendukung pelayanan administrasi perkantoran perlu dipenuhi Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Memenuhi Kebutuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	62.023.000

17	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Dalam rangka mendukung Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Memenuhi Kebutuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	202.275.000			
	-	Penyusunan Peta Dasar	Dalam rangka mendukung Penyusunan Peta Dasar	Memenuhi Kebutuhan Penyusunan Peta dasar selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	202.275.000	dokumen persyaratan untuk mendapatkan keputusan Gubernur hasil evaluasi	
18	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Dalam rangka mendukung Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Memenuhi Kebutuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	66.762.000			
	-	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Dalam rangka mendukung Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Memenuhi Kebutuhan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	66.762.000	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	
19	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Dalam rangka mendukung Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Memenuhi Kebutuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	3.770.000			
	-	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Dalam rangka mendukung Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Memenuhi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang selama 1 Tahun anggaran agar berjalan dengan lancar	DAU	Januari s/d Desember 2026	3.770.000	Jumlah Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan penataan ruang	

Pekalongan, Januari 2026





PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Kusuma Bangsa No. 45 Telp.(0285) 423222 Fax 421239 Pekalongan

AGENDA TERKAIT PELAKSANAAN TUGAS BADAN PUBLIK DI TAHUN 2026

NO	PELAKSANAAN	SATUAN KERJA	KEGIATAN	TEMPAT
1	JANUARI	DPUPR	SOSIALISASI HSD, AHSP, HSPK SEMESTER I TAHUN 2025	RUANG AULA DPUPR KOTA PEKALONGAN
2	FEBRUARI	DPUPR	PELATIHAN TUKANG JENJANG 1	RUANG AULA DPUPR KOTA PEKALONGAN
3	APRIL	DPUPR	SOSIALISASI PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG UNTUK PENGEMBANG PERUMAHAN	RUANG RAPAT SETDA KOTA PEKALONGAN
		DPUPR	SOSIALISASI PENYEDIAAN AIR MINUM DAN AIR LIMBAH	RUANG AULA DPUPR KOTA PEKALONGAN
4	MEI	DPUPR	SOSIALISASI BADAN USAHA JASA KONSTRUKSI	RUANG AULA DPUPR KOTA PEKALONGAN
5	JULI	DPUPR	SOSIALISASI HSD, AHSP, HSPK SEMESTER II TAHUN 2025	RUANG AULA DPUPR KOTA PEKALONGAN
6	SEPTEMBER	DPUPR	SOSIALISASI PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG UNTUK MASYARAKAT KECAMATAN PEKALONGAN UTARA	RUANG RAPAT SETDA KOTA PEKALONGAN
	SEPTEMBER	DPUPR	SOSIALISASI PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG UNTUK MASYARAKAT KECAMATAN PEKALONGAN TIMUR	RUANG RAPAT SETDA KOTA PEKALONGAN
	SEPTEMBER	DPUPR	SOSIALISASI PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG UNTUK MASYARAKAT KECAMATAN PEKALONGAN SELATAN	RUANG RAPAT SETDA KOTA PEKALONGAN
	SEPTEMBER	DPUPR	SOSIALISASI PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG UNTUK MASYARAKAT KECAMATAN PEKALONGAN BARAT	RUANG RAPAT SETDA KOTA PEKALONGAN

Mengetahui, Februari 2026

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang



HAARUDIN, ST

15 197 01206 200501 1 001