

**PROFIL BADAN PUBLIK / SKPD
PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN**

1. Nama Badan Publik / SKPD : Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Pekalongan

2. Kedudukan / Alamat (Kantor Pusat)

Alamat : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan Barat,
Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah

Telepon : (0285) 421243

Faxcimile : (0285) 421243

Email : diskominfo.pekalongankota.go.id

Website : kominfo.pekalongankota.go.id

Media Sosial : @pkl_pekalongan dan @pemkotpkl

3. Ruang Lingkup Kegiatan Badan Publik / SKDP :

1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

- Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1. Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 2. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
 - 3. Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1. Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 2. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
- Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1. Sub Kegiatan : Sosialisasi Peraturan perundang-undangan
- Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1. Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 2. Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 3. Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan rumah tangga
 - 4. Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 5. Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 6. Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

7. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 1. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 2. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 3. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 1. Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 2. Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 3. Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

2) PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK

- Kegiatan : Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan : Relasi Media
 2. Sub Kegiatan : Kemitraan Komunikasi dengan Informasi Masyarakat
 3. Sub Kegiatan : Pelayanan Informasi Publik
 4. Sub Kegiatan : Monitoring Informasi Kebijakan Opini, dan Aspirasi Publik
 5. Sub Kegiatan : Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 6. Sub Kegiatan : Penyusunan Konten

3) PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA

- Kegiatan : Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan : Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa
- Kegiatan : Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan : Koordinasi Pemanfaatan Pusat Data Nasional
 2. Sub Kegiatan : Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE
 3. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Jaringan Intra Pemerintah Daerah Kab/Kota
 4. Sub Kegiatan : Koordinasi pemanfaatan Portal Pelayanan Pemerintah Daerah yang terintegrasi
 5. Sub Kegiatan : Koordinasi pembangunan dan/atau pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE

6. Sub Kegiatan : Koordinasi penyusunan kebijakan tata kelola SPBE meliputi arsitektur, peta rencana, proses bisnis, serta penyusunan rencana dan anggaran SPBE Pemerintah Daerah
7. Sub Kegiatan : Koordinasi Pengelolaan Data dan Informasi

4) URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK

PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL

- Kegiatan : Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan : Pengelolaan Kegiatan Statistik Sektoral Dalam Sistem Statistik Nasional

5) URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN

PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI

- Kegiatan : Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan : Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
 2. Sub kegiatan : Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah berdasarkan Analisis Kebutuhan
 3. Sub Kegiatan : Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah
 4. Sub Kegiatan : Penyediaan Layanan Keamanan Informasi dan Persandian Pemerintah Daerah

4. Visi, Misi dan Tujuan

- a) Visi
Kota Pekalongan memiliki Visi sebagai berikut : **"Mewujudkan Kota Pekalongan yang lebih sejahtera, mandiri, dan Religius"**.
- b) Misi
 - 1) Meningkatkan kualitas pelayanan bidang kesehatan dan kesejahteraan masyarakat ;
 - 2) Mewujudkan sumber daya manusia yang religius, kompeten dan produktif Guna Menjawab Tantangan Era Perubahan ;
 - 3) Mewujudkan Lingkungan Permukiman yang nyaman ;
 - 4) Mewujudkan sarana dan prasarana perkotaan berdasarkan prinsip pembangunan Kota yang Kota yang berkelanjutan ;

- 5) Membangun ekonomi kreatif berbasis potensi lokal ;
- 6) Melestarikan budaya, Kearifan Lokal serta Mengembangkan Tata Kehidupan yang Berakhlaqul Karimah ;
- 7) Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Efisien.

5. Tujuan OPD

Profil Badan Publik bermaksud menjelaskan ke media umum akan keberadaan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Komunikasi dan Informatika selain mempunyai urusan komunikasi dan informatika juga mempunyai urusan statistik dan persandian.

Adapun Tujuannya sebagai berikut :

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik
2. Meningkatkan Keterbukaan Informasi Publik
3. Mengoptimalkan Implementasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Smart Governance)
4. Meningkatkan pemanfaatan data statistik sectoral
5. Mewujudkan keamanan informasi daerah.

6. Tugas pokok dan Fungsi :

Tugas Pokok :


1. Dinas Komunikasi dan Informatika dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.
2. Dinas Komuniasi dan Infromatika mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dibidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Dinas Komuniasi dan Informatika menyelenggarakan fungsi :

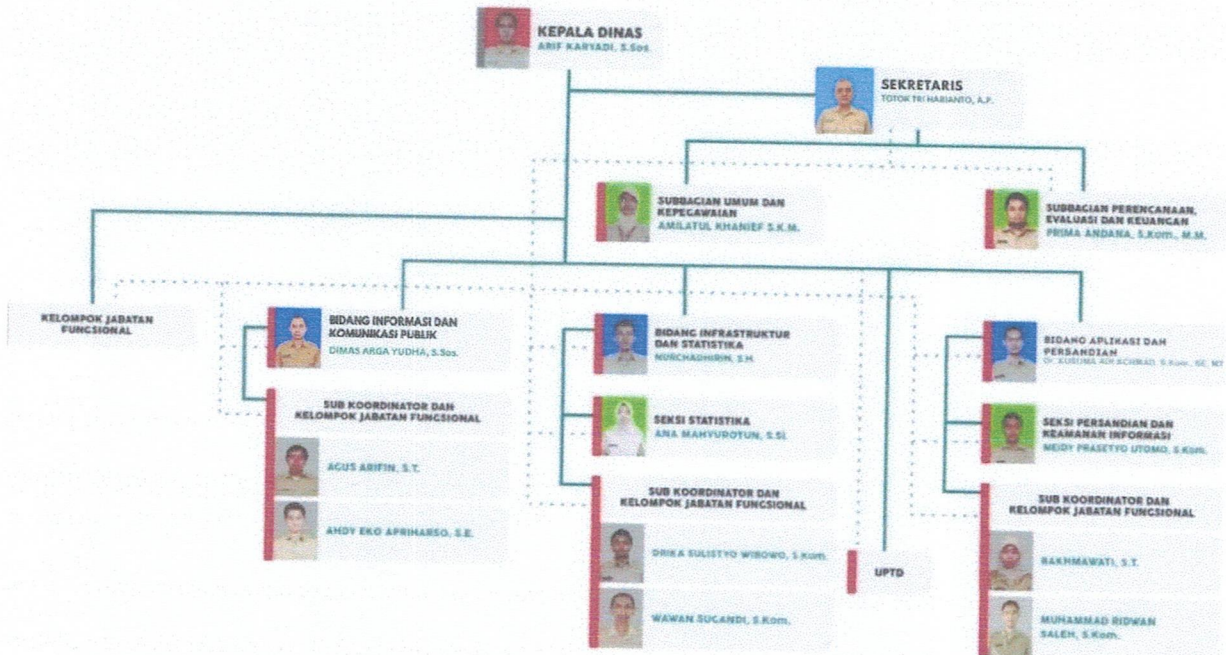
- a) perumusan dan penetapan sasaran, program bidang Komunikasi dan Informatika;
- b) perumusan kebijakan bidang Komunikasi dan Informatika ;
- c) pengkoordinasian penyelenggaraan tugas dan fungsi bidang informasi dan komunikasi publik ;
- d) pengkoordinasian penyelenggaraan tugas dan fungsi bidang infrastruktur dan statistic;
- e) pengkoordinasian penyelenggaraan tugas dan fungsi bidang aplikasi dan persandian;
- f) pengkoordinasian penyelenggaraan tugas dan fungsi bidang kesekretariatan;
- g) pengarahan dan pengkoordinasian pelaksanaan dan evaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) dan atau Standar Pelayanan (SP);
- h) pengkoordinasian pengendalian, pengawasan, pembinaan, pengevaluasian, dan pelaporan

- pelaksanaan kebijakan dan pelaksanaan tugas; dan
- i) pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya

7. Struktur Organisasi

 **Bagan Susunan Organisasi
Dinas Komunikasi dan Informatika**

LAMPIRAN
PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
NOMOR 71 TAHUN 2021
TENTANG
KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI
SERTA TATA KERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



8. Gambaran umum Satuan Kerja / Sub Unit Badan Publik

- a) Kepala Dinas
- b) Sekretariat/Tata Usaha :
 - 1. Kasubbag Umum dan Kepegawaian
 - 2. Kasubbag. Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan
- c) Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
 - 1. Sub Koordinator dan Kelompok Jabatan Fungsional
- d) Kepala Bidang Aplikasi dan Persandian
 - 1. Kasi Persandian dan Keamanan Informasi
 - 2. Sub Koordinator dan Kelompok Jabatan Fungsional
- e) Kepala Bidang Infrastruktur dan Statistik
 - 1. Kasi Statistik
 - 2. Sub Koordinator dan Kelompok Jabatan Fungsional

9. Alamat Kedudukan Sub Unit pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Pekalongan :

a. Sub Unit Radio Kota Batik

Alamat : Jl. Kurinci No.7, Podosugih, Pekalongan Barat, Kota Pekalongan, Jawa Tengah 51111 Telepon : 085542000912

b. Sub Unit Batik TV

Alamat : Jalan Jatayu No. 3, Pekalongan, Jawa Tengah
Telepon : 085842119772

10. Profil Singkat Pejabat Struktural Dinas Komunikasi dan Informatika :

1. Kepala Dinas

Nama : Arif Karyadi, S.Sos
Nomor Telepon : (0285) 421243
Email : arifkaryadi17@gmail.com
Alamat Kantor : Jl. Majapahit No. 5
Laporan Harta Kekayaan : Ada
Pendidikan : S1 Ilmu Sosial
Lembaga Pendidikan : Universitas Diponegoro

2. Sekretaris Dinas :

Nama : Totok Tri Harianto, A.P
Nomor Telepon : (0285) 421243
Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan

Pendidikan : D-IV Ilmu Pemerintahan

3. Kasubbag Kepegawaian (Kasubag Umpeg)
 - Nama : Amilatul Khanief, SKM
 - Nomor Telepon : (0285) 421243
 - Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
 - Pendidikan : S1 Kesehatan Masyarakat

4. Kasubbag. Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan
 - Nama : Prima Andana, S.Kom., MM.
 - Nomor Telepon : (0285) 421243
 - Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
 - Pendidikan : S1 Teknik Informatika
S2 Manajemen

5. Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
 - Nama : Dimas Arga Yudha, S.Sos
 - Nomor Telepon : (0285) 421243
 - Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
 - Pendidikan : S1 Ilmu Sosial Politik

6. Kepala Bidang Aplikasi dan Persandian
 - Nama : Dr. Kusuma Adi Achmad, SE., S.Kom, MT
 - Nomor Telepon : (0285) 421243
 - Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
 - Pendidikan : S1 Ekonomi
S1 Ilmu Komputer
S2 Teknik Elektro
S3 Teknik Elektro

7. Kasi Persandian dan Keamanan Informasi

Nama : Meidy Prasetyo Utomo, S.Kom
Nomor Telepon : (0285) 421243
Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan
Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
Pendidikan : S1 Teknik Informatika

8. Kepala Bidang Infrastruktur dan Statistik

Nama : Nurchadhirin, SH
Nomor Telepon : (0285) 421243
Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan
Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
Pendidikan : S1 Hukum

9. Kasi Statistik

Nama : Ana Mahyurotun, S.Si
Nomor Telepon : (0285) 421243
Alamat Kantor : Jalan Majapahit No.05 Kecamatan Pekalongan
Barat, Kota Pekalongan, Provinsi Jawa Tengah
Pendidikan : S1 Statistika

Pekalongan, 2 Februari 2026

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

Kota Pekalongan



ARIF KARYADI, S.Sos

NIP. 197110171999031007